



AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DEI CAMPI DA TENNIS SITI PRESSO IL CENTRO
SPORTIVO – VIA DELL’ATLETA-dal 01.08.2023

FINALITÀ E OGGETTO

Il Comune di Veduggio con Colzano, coerentemente con gli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28 del 08.03.2023, intende con il presente avviso acquisire dichiarazioni di manifestazione di interesse al fine di individuare soggetti interessati alla gestione dell’area tennis del Centro Sportivo, comprendente n. 2 campi da tennis coperti e relativi locali accessori oltre ad un campo scoperto di proprietà comunale ubicati in via Dell’Atleta.

I campi sono attualmente omologati esclusivamente per il gioco del tennis. Nel caso in cui l’affidatario della concessione volesse utilizzare i campi per altre attività sportive, es. calcetto, dovrà richiederne l’autorizzazione all’Amministrazione Comunale e a proprie spese le relative omologazioni. L’Amministrazione Comunale non effettuerà a sue spese nessun tipo di lavoro/manutenzione straordinaria per rendere i campi omologabili per altre attività sportive.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l’Amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

ENTE CONCESSIONARIO

COMUNE DI VEDUGGIO CON COLZANO - Provincia di Monza e della Brianza, Via Vittorio Veneto, 45 – 20837, telefono 0362 998741– PEC: comune.veduggio@legalmail.it

TERMINI DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE

L’affidamento comporta, per il concessionario, lo svolgimento di tutte le attività finalizzate alla gestione ottimale degli impianti sportivi attuali e quelli futuri oggetto di proposta, con particolare attenzione alle esigenze della comunità, e nello specifico:

1. l’assunzione di tutti gli oneri e compiti gestionali necessari per il regolare e continuativo funzionamento degli impianti sportivi: la manutenzione ordinaria, intesa come l’insieme degli interventi comprensivi di materiali e manodopera, che verranno meglio specificate successivamente nel capitolato di gara, necessari e/o opportuni per mantenere lo stato di conservazione e di funzionalità dei beni che costituiscono gli impianti, servizi di custodia, vigilanza e conduzione degli impianti sportivi, servizi di pulizia, sanificazione, raccolta e smaltimento rifiuti di competenza degli impianti, ed, in generale, di tutti i servizi funzionali all’utilizzo degli impianti sportivi dati in concessione;
2. l’attività di programmazione complessiva dell’utilizzo degli impianti affidati in gestione, comprensiva della definizione dell’assegnazione degli spazi d’uso dei soggetti fruitori;
3. il pagamento di tutte le spese;
4. l’assunzione di tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale che sarà impiegato nella gestione e agli utenti degli impianti;
5. l’introito delle tariffe d’uso;
6. prevedere almeno sei ore alla settimana in varie fasce orarie (es. 2 mattina, 2 pomeriggio, 2 serali) da destinare ad uso pubblico e dovranno essere rendicontate all’Amministrazione Comunale ogni 3 mesi le ore complessive con le fasce orarie;



7.eventuali sconti per i residenti a Veduggio con Colzano;

8.la presenza di una sede operativa presso il Centro Sportivo, a garanzia della reperibilità del concessionario e dell'accessibilità da parte degli utenti per una parte dell'arco orario in cui funzionano gli impianti oggetto della concessione.

EVIDENZIAMENTO DEGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO

Il Comune di Veduggio con Colzano ritiene essenziale e imprescindibile la natura di pubblico servizio degli impianti sportivi comunali. Sugli impianti sportivi comunale insiste pertanto un vincolo funzionale, coerente con la loro vocazione naturale ad essere impiegati in favore della collettività, per attività di interesse generale; la conduzione degli impianti sportivi deve pertanto tendere alla promozione del loro uso pubblico sociale.

IMPORTO DELLA CONCESSIONE (CANONE CONCESSORIO)

Per l'utilizzo dell'impianto di cui alla presente convenzione, l'operatore economico dovrà offrire al Comune un canone non inferiore ad € **33.000,00** (trentatremila/00) annui incrementato della percentuale di rialzo risultante dall'offerta aggiudicata in sede di gara, inclusa IVA se dovuta ai sensi di legge.

Oltre al canone, l'operatore economico dovrà sostenere le spese di gestione e delle utenze degli spazi dati in concessione stimate in circa € **10.000,00**.

DURATA

La durata della concessione verrà successivamente stabilita in relazione alla definizione di un piano economico e finanziario che garantisca di soddisfare gli interessi dell'Amministrazione e l'equilibrio finanziario per l'impresa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico, per partecipare alla manifestazione di interesse, deve essere in possesso dei requisiti di ordine morale e generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, non trovandosi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti).

L'operatore economico partecipante dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti fissati ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016:

a) Requisiti di Idoneità Professionale (di cui all' art. 83 comma 1 lettera a)

- (se ricorre l'obbligo) l'operatore economico, se residente in Italia, deve essere iscritto (con oggetto compatibile con quello della gara) nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. All'operatore economico non residente in Italia, ma in uno degli Stati Membri dell'UE, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice degli Appalti, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

- (se non ricorre l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio - ad es. per Associazioni, Società ed enti sportivi, ecc.) il soggetto deve risultare in possesso di regolare Statuto nel quale siano indicate finalità compatibili con l'oggetto della gara.

b) Capacità economica e finanziaria (di cui all'art. 83 comma 1 lettera b)

L'operatore economico dovrà dimostrare di aver realizzato nell'ultimo biennio, alternativamente:

In caso di società/ditta/cooperativa:



- fatturato annuo medio pari o superiore a 30.000 euro, nel settore di attività oggetto dell'appalto (attività sportiva);
- possesso di un indicatore fra attivo corrente e passivo corrente idoneo a rappresentare una situazione economica priva di disavanzi;
- ultimi due bilanci annuali chiusi in situazione di pareggio o con presenza di avanzo (utile) reinvestito o da reinvestire nelle medesime attività sociali, a dimostrazione della solidità del soggetto e dell'assenza di debiti pregressi (il bilancio può essere redatto e presentato in forma semplificata).

L'operatore economico deve in ogni caso dichiarare l'assenza di debiti a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Veduggio con Colzano, e l'assenza di cartelle esattoriali pendenti nei confronti di enti pubblici o di gestori di pubblici servizi, o eventualmente dichiarare le procedure di regolarizzazione in corso.

c) Capacità tecniche e professionali (di cui all'art. 83 comma 1 lettera c)

L'operatore economico dovrà dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto, con adeguati standard di qualità. In particolare, deve dichiarare di non aver rinunciato, durante la gestione di impianti sportivi, alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'impianto sportivo, oggetto della concessione, è obbligatorio per partecipare alla manifestazione d'interesse: l'interessato dovrà prendere visione di tutti i luoghi pertinenti il servizio di gestione (vedi allegata planimetria).

Al fine di ottemperare a tale obbligo, si dovrà prendere appuntamento, entro e non oltre **27.03.2023**, telefonico con la Responsabile del servizio Monica Nespoli - tel. 0362.998741 (Ufficio Servizi alla Persona-Demografici Statistici) - mail: m.nespoli@comune.veduggioconcolzano.mb.it.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dai seguenti soggetti:

- il legale rappresentante dell'operatore economico;
- il direttore tecnico dell'operatore economico;
- in alternativa: altro incaricato, dipendente dell'operatore economico, munito di delega sottoscritta dal legale rappresentante.

Al termine, verrà rilasciato al concorrente un verbale di avvenuto sopralluogo.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati a partecipare alla manifestazione di interesse in oggetto dovranno far pervenire al Comune di Veduggio con Colzano, entro le ore 12 del giorno **31.03.2023**, la propria manifestazione di interesse tramite: posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.veduggio@legalmail.it, raccomandata postale (Comune di Veduggio con Colzano - Ufficio Protocollo, Via Vittorio Veneto, 47 o consegna a mano all'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle 09.00-12:00).

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata secondo il fac-simile di domanda (allegato al presente avviso).

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la propria disponibilità a presentare la relativa offerta/progetto. L'Amministrazione si riserva di individuare i soggetti idonei sulla base della completezza e dei contenuti delle attestazioni richieste.

L'Amministrazione valuterà l'opportunità di un affidamento diretto nel caso in cui ci sia un solo soggetto interessato, purché dotato dei requisiti richiesti.

In caso di assenza di manifestazioni di interesse, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere con nuovo avviso o individuare un soggetto idoneo affidando la gestione tramite trattativa diretta.



RIFERIMENTI NORMATIVI:

-Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”.

-Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti all’avviso pubblico avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse.

PUBBLICITA’

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione, per almeno 15 giorni, sul sito web del Comune www.comune.veduggioconcolzano.mb.it e nella sezione “Amministrazione trasparente”, bandi di gara e contratti.

RIEPILOGO ALLEGATI

Allegato 1) Fac-simile domanda di manifestazione di interesse

Allegato 2) planimetria stato di fatto

Veduggio con Colzano, marzo 2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA
DEMOGRAFICI STATISTICI
Monica Nespoli